

2024 年度
福建省科学技术信息研究所
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责.....	5
二、预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
第二部分 2024年度单位预算表	9
一、收支预算总表.....	10
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	15
四、财政拨款收支预算总表.....	17
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	19
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	21
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	22
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	23
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	24
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	27
十一、单位专项资金管理清单目录.....	28
第三部分 2024年度单位预算情况说明	30
一、预算收支总体情况.....	31
二、一般公共预算拨款支出情况.....	31

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	32
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	32
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	33
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	33
七、预算绩效目标情况.....	33
八、其他重要事项说明.....	35
第四部分 名词解释.....	37

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省科学技术信息研究所的主要职责是：

- （一）提供科技信息、网络资源、信息技术研究和服务。
- （二）开展前瞻性科技发展战略研究。
- （三）开展台湾科技文献信息研究。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省科学技术信息研究所包括 13 个（科）室，列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省科学技术信息研究所	财政核拨单位	91

三、单位主要工作任务

2024 年，我所将在省科技厅的领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，加强党建与业务工作融合，持续实施“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，积极为福建省建设高水平创新型省份发挥科技情报支撑作用。

（一）坚持不懈紧抓党建工作。继续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，坚持用党的新思想新理论武装头脑。落实全面从严治党主体责任和监督责任，加强党总支及党支部建设，争创星级达标支部；加强党员队伍建设，

培养发展入党积极分子；深入开展党建品牌创建活动，发挥党员先锋岗的作用，引领研究所文化建设；加强党风廉政建设和反腐败、宣传和意识形态、统战工作；发挥工青妇组织作用，关心、服务老干部，积极主动为群众办实事，推动模范机关建设和文明单位创建取得更大成效。

（二）保质保量做好委托工作。立足高水平科技自立自强战略目标，提高政治站位，深化思想认识，以支撑科技政策落地为主线，按照科技厅的要求，认真完成科技统计、科技评估、科技报告、科技金融、重点实验室管理服务和自然科学基金项目管理服务等委托工作；高质量完成科技政务信息、科技宣传、电子政务等技术支撑工作和服务保障。

（三）加强科研创新工作。认真组织实施在研科研项目，产出高质量科技成果，确保项目顺利通过验收；同时，加快建设科技智库，申报新的科技项目，着重围绕省委省政府重大决策部署和省领导重点关注的科技创新热点难点问题，组织开展课题研究，推出有影响力的研究成果和咨询报告，进一步发挥科技信息决策支撑作用。

（四）加强科技信息创新平台建设。一是改建数字科技文献共享平台，扩大科技信息和数据来源，开展台湾科技文献信息资源建设，增强科技信息交流公益服务能力和共享能力，服务更多科技人员和科研机构，更好地服务支持 TISC 信息服务和科技智库研究，扩大本所的行业影响力。二是加强省信息网络重点实验

室的科研条件建设，拓展开源数据来源，深入开展大数据、人工智能、情报感知技术研究，助力科技管理和科技创新服务数字化、智能化。

（五）积极开展科技信息服务。加强与重点科技企业、科研院所的联系，扩大与设区市科技信息院所的合作，通过设立企业科技信息服务站，进一步做好科技文献资源提供、科技查新、科技检索、专利分析评议、科技评估咨询等工作，深化知识产权TISC服务，助力企业科技创新。

（六）加大力度建设人才队伍。一是招聘专业技术人才，特别是高层次人才，壮大科研队伍，增强科研力量；二是建立中层干部后备人才培养机制，培养和选拔年轻中层干部，提升中层干部中党员的比例，提高管理能力和水平；三是加强专业技术人才队伍建设，建立学科带头人和青年科技人才培养机制，提升学科建设水平，为我所各项事业发展提供人才保障。

（七）健全完善研究所科技管理制度。抓紧制定研究所章程，优化科技政策执行机制，用好用足相关政策，制定营造良好创新环境，激发科技人员创先争优，积极开展专业科技创新服务，加速科技创新和成果转移转化，增加单位和科技人员科技服务收入。

（八）优化强化单位内部管理。进一步制定完善我所规章制度，建立健全监督机制，开展政策制度宣讲，明晰政策制度规定的具体要求和操作流程，加大监督管理力度，确保政策制度的贯

彻执行。加强财务管理和资产管理；做好物业管理服务，抓紧安全管理和保密管理，落实工作责任，确保单位规范、安全、有序运行。

第二部分

2024年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3611.23	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	3567.43
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	351.90
九、其他收入		九、卫生健康支出	74.50
十、上年结转结余	600.00	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	

		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	217.40
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	4211.23	支出合计	4211.23

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共 预算拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入	财政 专户 管理 资金 收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入	上年结 转结余
合计		4211.23	3611.23									600.00
206	科学技术支出	3567.43	2967.43									600.00
20601	科学技术管理事务	741.00	741.00									
260199	其他科学技术管理事	741.00	741.00									

	务支出											
20605	科技条件与服务	2826.43	2226.43									600.00
2060501	机构运行	2826.43	2226.43									600.00
208	社会保障和就业支出	351.90	351.90									
20805	行政事业单位养老支出	351.90	351.90									
2080502	事业单位离退休	213.02	213.02									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	138.88	138.88									
210	卫生健康支出	74.50	74.50									
21011	行政事业单位医疗	74.50	74.50									
2101102	事业单位医疗	74.50	74.50									
221	住房保障支出	217.40	217.40									

22102	住房改革支出	217.40	217.40									
2210201	住房公积金	174.00	174.00									
2210202	住房补贴	43.40	43.40									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营 支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		4211.23	2870.23	1341.00			
206	科学技术支出	3567.43	2226.43	1341.00			
20601	科学技术管理事务	741.00		741.00			
260199	其他科学技术管理事务支出	741.00		741.00			
20605	科技条件与服务	2826.43	2226.43	600.00			
2060501	机构运行	2826.43	2226.43	600.00			
208	社会保障和就业支出	351.90	351.90				
20805	行政事业单位养老支出	351.90	351.90				

2080502	事业单位离退休	213.02	213.02				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	138.88	138.88				
210	卫生健康支出	74.50	74.50				
21011	行政事业单位医疗	74.50	74.50				
2101102	事业单位医疗	74.50	74.50				
221	住房保障支出	217.40	217.40				
22102	住房改革支出	217.40	217.40				
2210201	住房公积金	174.00	174.00				
2210202	住房补贴	43.40	43.40				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3611.23	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	2967.43
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	351.90
		九、卫生健康支出	74.50
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	

		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	217.40
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	3611.23	支出合计	3611.23

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		3611.23	2870.23	741.00
206	科学技术支出	2967.43	2226.43	741.00
20601	科学技术管理事务	741.00		741.00
260199	其他科学技术管理事务支出	741.00		741.00
20605	科技条件与服务	2226.43	2226.43	
2060501	机构运行	2226.43	2226.43	
208	社会保障和就业支出	351.90	351.90	
20805	行政事业单位养老支出	351.90	351.90	
2080502	事业单位离退休	213.02	213.02	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	138.88	138.88	
210	卫生健康支出	74.50	74.50	
21011	行政事业单位医疗	74.50	74.50	
2101102	事业单位医疗	74.50	74.50	
221	住房保障支出	217.40	217.40	
22102	住房改革支出	217.40	217.40	

2210201	住房公积金	174.00	174.00	
2210202	住房补贴	43.40	43.40	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				
	本表无数据			

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				
	本表无数据			

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	3611.23
301	工资福利支出	2217.38
302	商品和服务支出	696.13
310	资本性支出	185.95

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		2870.23
301	工资福利支出	2217.38
30101	基本工资	468.24
30102	津贴补贴	43.40
30103	奖金	569.60
30107	绩效工资	399.74
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	138.88
30110	职工基本医疗保险缴费	74.50
30112	其他社会保障缴费	4.34
30113	住房公积金	174.00
30199	其他工资福利支出	344.68
302	商品和服务支出	141.08
30201	办公费	20.00
30202	印刷费	5.00
30204	手续费	0.50
30207	邮电费	3.00
30211	差旅费	15.00
30213	维修(护)费	15.00
30215	会议费	2.00
30216	培训费	2.00
30217	公务接待费	2.00
30226	劳务费	10.00
30228	工会经费	30.00
30231	公务用车运行维护费	6.00
30299	其他商品和服务支出	30.58
303	对个人和家庭的补助	511.77
30301	离休费	44.16
30399	其他对个人和家庭的补助	467.61

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	8.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	2.00
3、公务用车购置及运行费	6.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	6.00

十一、单位专项资金管理清单目录

2024 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管单位 名称	专项资金立项 项目名称	立项 依据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	
	本表无数据										

备注：为基层单位没有管理省级专项资金。

第三部分

2024年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，福建省科学技术信息研究所收入预算为4211.23万元，比上年增加191.7万元，主要原因是一般公共预算拨款增加。其中：一般公共预算拨款收入3611.23万元、上年结转结余600万元。

相应安排支出预算4211.23万元，比上年增加191.7万元，主要原因是一般公共预算支出增加。其中：基本支出3101.23万元、项目支出1110万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出3611.23万元，比上年减少48.3万元，降低1.32%，主要原因是是人员经费支出减少。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2060501-机构运行2226.43万元。主要用于事业单位的基本支出。

（二）2060199-其他科学技术管理事务支出741万元。主要用于科技业务和委托事务性工作支出。

（三）2080502-事业单位离退休213.02万元。主要用于事业单位的离退休经费支出。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出138.88万元。主要用于事业单位缴纳的基本养老保险费支出。

（五）2101102-事业单位医疗支出74.5万元。主要用于事

业单位缴纳的基本医疗费用支出。

（六）2210201-住房公积金支出 174 万元。主要用于事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

（七）2210202-提租补贴支出 43.4 万元。主要用于事业单位按房改政策规定的标准，事业单位向职工发放的租金补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 2870.23 万元，其中：

（一）人员经费 2729.15 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 141.08 万元，主要包括：办公费、印刷费、

咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2024年预算安排2万元，与上年持平。主要用于接待上级有关部门、外省市兄弟单位以及系统内各市县单位的调研、交流等接待活动。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排6万元，其中：公务用车运行费6万元，与上年持平。主要用于开展科研活动，兄弟单位以及系统内各市县单位的调研、交流等。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年，单位共设置1个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金741万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

单位业务费绩效目标表

项目资金(万元)	资金总额:		741.00	
	财政拨款:		741.00	
	其他资金:			
总体目标	做好科技技术信息支撑保障工作，加强台湾科技文献信息资源基础建设，构建服务科技信息高端交流平台			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	85%
	产出指标	数量指标	科技支撑专项工作	》10项
		质量指标	资金使用合规率	=100%
		时效指标	工作完成及时率	=100%
	社会效益指标	社会效益指标	为企事业单位提供文献、情报专业服务	》30万篇次
			服务对象满意度指标	》85%

2. 部门整体绩效目标表

部门整体绩效目标表

部门（单位）名称		福建省科学技术信息研究所	部门预算编码	312621
年度 预算 安排 （万 元）	资金总额		4211.23	
	项目支出		1341.00	
	基本支出		2870.23	
	其他支出		0.00	
年度 总体 目标	我所作为省级综合型公益性科技信息研究与服务机构，根据党中央坚持科技创新在国家现代化建设全局中的核心地位、实施创新驱动发展战略的要求和《福建省“十四五”科技创新发展专项规划》的要求，为全省政府部门、科研机构、科技企业等提供科技情报、科技信息服务。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次
	成本指标	经济成本指标	项目成本控制率	>85%
	效益指标	社会效益指标	提供技术服务次数	≥2项
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	=85%
	产出指标	数量指标	制作教材数量	≥6项
		质量指标	政务延伸服务质量	≥8项
时效指标		资金下达及时率	≥100%	

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024年，单位政府采购预算总额1183.25万元，其中：政府采购货物预算185.95万元、政府采购工程预算340万元、政府采购服务预算657.3万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，单位共有车辆2辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车2辆。单位价值100万元（含）以上设备1台（套）。

单位预算安排购置车辆0辆，；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**结转结余资金**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

十、**对附属单位补助支出**：指对下级单位补助发生的支出。

十一、**“三公”经费**：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运

行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。